



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗНАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.06.2024

р.п.Знаменка

№202 -р

О переводе очных обращений граждан за муниципальными услугами, предоставляемыми администрацией Знаменского муниципального округа, в Знаменское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

На основании распоряжения Правительства Тамбовской области от 13.06.2024 №413-р «О переводе очных обращений граждан за государственными услугами, предоставляемыми исполнительными органами Тамбовской области, в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Тамбовской области»:

1. Утвердить план мероприятий, необходимых для перевода очных обращений граждан за муниципальными услугами, предоставляемыми администрацией Знаменского муниципального округа, в Знаменское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области – газете «Информационный вестник Знаменского муниципального округа Тамбовской области» и разместить на сайте администрации Знаменского муниципального округа в сети «Интернет» r52.tmbreg.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Знаменского муниципального округа В.Н.Островерхову.

Глава Знаменского
муниципального округа

В.И.Елисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации округа
от 26.06.2024 № 202 -р

План мероприятий,
необходимых для перевода очных обращений граждан за муниципальными
услугами, предоставляемыми администрацией Знаменского муниципального
округа, в Знаменское муниципальное казенное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»
(далее – План мероприятий)

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.Размещение на официальном сайте администрации Знаменского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах администрации Знаменского муниципального округа и Знаменского муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в местах приема граждан: перечня предоставления муниципальных услуг, доступных к получению на базе МФЦ; информации о преимуществах получения муниципальных услуг в МФЦ; изменения модели навигации заявителей при получении муниципальных услуг в администрации округа.	15.07.2024	отдел организационной и кадровой работы администрации Знаменского муниципального округа (далее администрация округа), Знаменское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ)
2. Подготовка и размещение	1 раз в квартал	Отдел организационной

в газете «Сельская новь», на официальных страницах в социальных сетях статей о деятельности МФЦ, а также о порядке и преимуществах получения муниципальных услуг в МФЦ		и кадровой работы администрации округа
3.Проведение анализа федерального законодательства и законодательства Тамбовской области, административных регламентов предоставления муниципальных услуг (в части приема и выдачи документов) в МФЦ, в том числе с прекращением предоставления таких услуг в ходе очного приема сотрудниками администрации округа	01.08.2024	Юридический отдел администрации округа, отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги
4.Подготовка инициатив по изменению федерального законодательства (при необходимости)	по мере необходимости	Юридический отдел администрации округа
5.Подготовка предложений и определение мероприятий (включая изменение нормативных правовых актов Российской Федерации и Тамбовской области, доработку информационных систем, заключение соглашений) необходимых для обеспечения возможности предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме и перечня муниципальных услуг (в курируемой сфере деятельности), которые будут предоставляться в	до 01.10.2024	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги, отдел информатизации администрации округа

упреждающем (проактивном) режиме		
6.Направление в отдел организационной и кадровой работы администрации округа предложений (при наличии) для формирования: перечня муниципальных услуг, предусматривающих исключение очного приема в администрации округа; перечня муниципальных услуг, которые будут предоставляться в упреждающем (проактивном) режиме	01.09.2024	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги
7.При наличии предложений, указанных в пункте 6 плана мероприятий, разработка перечней: муниципальных услуг, предусматривающих исключение очного приема в администрации округа; перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией округа в упреждающем (проактивном) режиме	25.09.2024	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа
8.Разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предусматривающих исключение очного приема в администрации округа.	После реализации пункта 7 Плана мероприятий	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги
9.Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о взаимодействии между МФЦ и администрацией округа в целях организации предоставления в МФЦ муниципальных услуг (в части приема и выдачи	После реализации пункта 8 Плана мероприятий	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа

документов) с прекращением очного приема в администрации округа		
10.Проведение обучения сотрудников МФЦ приему документов и выдаче результатов предоставления муниципальных услуг	По мере необходимости	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги, МФЦ
11.Мониторинг имеющихся проблем взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в МФЦ и принятие мер по их устранению	По мере необходимости	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа, МФЦ
12.Размещение в газете «Сельская новь», на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах информации об организации приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальных услуг исключительно в МФЦ с прекращением очного приема в администрации округа	После реализации пунктов 8, 9 Плана мероприятий	Отдел организационной и кадровой работы администрации округа, отдел информатизации администрации округа, МФЦ
13.Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационных стендах МФЦ информации о перечне муниципальных услуг, предоставляемых исключительно в МФЦ с прекращением очного приема в администрации округа	После реализации пункта 9 Плана мероприятий	МФЦ
14.Проведение мониторинга показателя «Доля очных обращений в МФЦ за предоставлением	Ежемесячно	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги,

муниципальных услуг»		МФЦ
15.Обеспечение перевода 80% очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг администрации округа в МФЦ в соответствии с Планом-графиком	31.12.2024	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги, МФЦ
16.Рассмотрение вопроса и выработка предложений по организации дистанционного консультирования сотрудниками администрации округа на площадке МФЦ по заявкам заявителей по муниципальным услугам, предоставляемым в МФЦ	15.08.2024	Отделы администрации округа, предоставляющие муниципальные услуги, МФЦ
17.Анализ потребностей в ресурсном обеспечении МФЦ в связи с переводом очных обращений граждан в МФЦ и внесение предложений по финансированию в администрацию округа	ежеквартально	МФЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Плану мероприятий,
необходимых для перевода очных обращений
граждан за муниципальными услугами,
предоставляемыми администрацией Знаменского
муниципального округа, в Знаменское муниципальное
казенное учреждение «Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»

План-график

перевода 80% очных обращений граждан за муниципальными услугами,
предоставляемыми администрацией Знаменского муниципального округа, в
Знаменское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Наименование муниципальной услуги	Срок достижения показателя – 80% очных обращений в МФЦ	Ответственный исполнитель
Услуги «первой очереди»		
1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации округа
2. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	01.10.2024	Отдел по строительству и архитектуре администрации округа
3. Предоставление разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с	01.10.2024	Отдел по строительству и архитектуре администрации округа

необходимостью продления срока действия разрешения) на территории Знаменского муниципального округа		
4.Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Знаменского муниципального округа	01.10.2024	Отдел по строительству и архитектуре администрации округа
Услуги «второй очереди»		
1.Направление уведомления о соответствии указанных уведомлении планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	27.12.2024	Отдел по строительству и архитектуре администрации округа
2.Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или	27.12.2024	Отдел по строительству и архитектуре администрации округа

садового требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	дома		
--	------	--	--