



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Совет депутатов Знаменского муниципального округа

Р Е Ш Е Н И Е

22.12.2023

р.п. Знаменка

№124

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска (с изменениями и дополнениями от 30.04.2025г. №340)

Рассмотрев проект решения «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и индикаторов риска», на основании заключения постоянной депутатской комиссии по вопросам местного самоуправления и депутатской этики, в соответствии со статьёй 37 Устава Знаменского муниципального округа, Совет депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области р е ш и л:

1. Утвердить положение о муниципальном земельном контроле на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2.

3. Считать утратившими силу с 1 января 2024 года следующие нормативные правовые акты:

Решение Знаменского районного совета народных депутатов от 29.10.2021 № 238 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах, входящих в состав муниципального района сельских поселений муниципального образования Знаменский район Тамбовской области и индикаторов риска»;

Решение Знаменского районного Совета народных депутатов от 27.07.2023 № 394 «О внесении изменений в решение Знаменского районного Совета народных депутатов от 29.10.2021 № 238 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах входящих в состав муниципального района сельских поселений муниципального образования Знаменский район Тамбовской области и индикаторов риска»;

Решение Знаменского районного Совета народных депутатов от 27.10.2022 № 324 «О внесении изменений в решение Знаменского районного совета народных депутатов от 29.10.2021 № 238 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах, входящих в состав муниципального района сельских поселений муниципального образования Знаменский район Тамбовской области и индикаторов риска»;

Решение Знаменского районного Совета народных депутатов от 31.08.2022 №312 «О внесении изменений в решение Знаменского районного совета народных депутатов от 29.10.2021 № 238 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Знаменский район Тамбовской области»;

Решение Знаменского поселкового Совета народных депутатов Знаменского района Тамбовской области от 20.12.2021 № 139 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Знаменского поссовета Знаменского района Тамбовской области»;

Решение Знаменского поселкового Совета народных депутатов Знаменского района Тамбовской области от 22.11.2022 № 192 «О внесении изменений в решение Знаменского поселкового Совета народных депутатов от 20.12.2021 № 139 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Знаменского поссовета Знаменского района Тамбовской области»;

Решение Знаменского поселкового Совета народных депутатов от 26.07.2023 № 216 «О внесении изменений в приложения к решению Знаменского поселкового Совета народных депутатов от 20.12.2021 № 139 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах поселения Знаменский поссовет Знаменского района Тамбовской области и индикаторов риска».

4. Контроль за ходом исполнения данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления и депутатской этики (Лисова О.В.).

5. Настоящее решение вступает в силу 1 января 2024 года.

6. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области – газете «Информационный вестник Знаменского муниципального округа Тамбовской области», разместить на официальном сайте администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
Знаменского муниципального округа
Тамбовской области

Врио главы Знаменского
муниципального округа
Тамбовской области



В.А. Кокина

Т.К. Ермолаева

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
Знаменского муниципального округа
Тамбовской области
от 22.12.2023г. № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории
Знаменского муниципального округа Тамбовской области
(с изменениями и дополнениями от 30.04.2025г. №340)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле в границах Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее – Положение) в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и Уставом Знаменского муниципального округа Тамбовской области устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля в границах Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального земельного контроля.

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

1.4. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является администрация Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее — орган муниципального контроля).

1.5. Должностными лицами органа муниципального контроля, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее — контрольные мероприятия), являются (далее — уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля):

глава Знаменского муниципального округа Тамбовской области;

заместитель главы администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, в должностные обязанности которого в соответствии с

должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

От имени органа муниципального контроля муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

глава Знаменского муниципального округа Тамбовской области;

должностное лицо органа муниципального контроля, к должностным обязанностям которого должностной инструкцией отнесено осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются решением органа муниципального контроля о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

1.6. Орган муниципального контроля обеспечивает учёт объектов муниципального земельного контроля (далее — объект контроля).

Объектами контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), в отношении которых юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане обязаны соблюдать установленные обязательные требования к использованию и охране земель, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

1.6.1. Орган муниципального контроля в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ ведет учет объектов контроля на сайте Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее — ЕРВК) путем ведения перечня объектов контроля (включая их типы, виды и подвиды).

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Орган муниципального контроля обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в перечне объектов контроля. Внесение изменений в перечень объектов контроля обеспечивается органом муниципального контроля в случае поступления и обработки:

информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия;

информации по итогам проведения контрольных мероприятий;

информации, представляемой контролируруемыми лицами в соответствии с нормативными актами Российской Федерации.

Внесение изменений в перечень объектов контроля осуществляется органом муниципального контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения и обработки сведений об объекте контроля.

Орган муниципального контроля публикует часть официального сайта ЕРВК в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте органа муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт).

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Орган муниципального контроля осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты контроля подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ:

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Отнесение органом муниципального контроля объекта контроля к одной из предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения категорий риска осуществляется ежегодно при формировании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении органом муниципального контроля муниципального земельного контроля приведенными в Приложении к настоящему Положению.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

Решения об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля, указанном в пункте 1.6.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 13 Правил формирования и ведения Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, приведенных в приложении № 1 к Правилам ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

При отнесении органом муниципального контроля объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении контрольных и профилактических мероприятий.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен органом муниципального контроля к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

2.5. Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для каждой категории риска:

для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона 248-ФЗ.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

2.6. Утратил силу. (В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

3. Профилактические мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда), утвержденной главой Знаменского муниципального округа Тамбовской области и размещенной на официальном сайте.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения органом муниципального контроля.

Орган муниципального контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.4. Утратил силу. (В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

3.5. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные на официальном сайте сведения поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

3.6. По итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального контроля с учетом требований статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального контроля (далее — доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится органом муниципального контроля ежегодно за предшествующий календарный год. Орган муниципального контроля обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением главы Знаменского муниципального округа Тамбовской области до 01 марта каждого года и размещается на официальном сайте в течение 5 дней с момента его утверждения.

3.7. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения в порядке, установленном настоящим Положением.

3.7.1. Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

наименование контролируемого лица;

фамилию, имя, отчество (при наличии) направившего возражения,

сведения об объекте контроля;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействии) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения, с указанием адреса электронной почты или(и) почтового адреса, по которому(ым) должен быть направлен ответ контролируемому лицу, а также номер (номера) его контактного телефона;

дату получения предостережения контролируемым лицом;
подпись и дату.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

3.7.2. Возражения направляются контролируемым лицом в орган муниципального контроля в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

Возражение подлежит обязательной регистрации в течение трёх дней со дня поступления в орган муниципального контроля.

3.7.3. Орган муниципального контроля рассматривает возражение в отношении предостережения, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.7.4. По результатам рассмотрения возражения орган муниципального контроля принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения в случае необоснованности представленных возражений.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в возражении, либо почтовым отправлением или в электронном виде в зависимости от формы поданного контролируемым лицом возражения.

3.8. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля) осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование осуществляется инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

3.8.1. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут. Информация о времени консультирования при личном приеме размещается в здании органа муниципального контроля в доступном для ознакомления граждан месте, на официальном сайте.

3.8.2. Консультирование, в том числе в письменной форме, осуществляется по следующему перечню вопросов:

- предмет муниципального земельного контроля;
- перечень и порядок осуществления профилактических мероприятий;
- виды и порядок проведения контрольных мероприятий;
- порядок обжалования решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.8.3. Консультирование в письменной форме осуществляется органом муниципального контроля в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно.

В случае консультирования в письменной форме орган муниципального контроля направляет ответ контролируемому лицу в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

3.8.4. При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.5. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального контроля, иных участников контрольного мероприятия, не предоставляется.

3.8.6. Информация, ставшая известной инспектору в ходе консультирования, не подлежит использованию органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.7. Орган муниципального контроля осуществляет учет консультирований посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается органом муниципального контроля или с использованием модуля «Простые реестры» Государственной информационной системы типовое облачное решение для автоматизации контрольной (надзорной) деятельности.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

3.8.8. В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля.

3.9. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится по основаниям, установленным пунктами 1, 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона 248-ФЗ.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого

предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона 248-ФЗ.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

4. Контрольные мероприятия, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального земельного контроля, и перечень допустимых контрольных действий

4.1. В рамках осуществления муниципального земельного контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

4.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона 248-ФЗ.

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

4.3. Для фиксации инспектором доказательств нарушений обязательных требований используется фотосъемка, аудио- и видеозапись в случае проведения контрольных мероприятий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

Иные способы фиксации доказательств не используются.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается инспекторами самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий (далее — контрольные действия):

- осмотр — фотосъемка, видеозапись;
- опрос — аудио- и видеозапись;
- получение письменных объяснений — фотосъемка, видеозапись;
- истребование документов — фотосъемка, аудио- и видеозапись;
- инструментальное обследование — фотосъемка, видеозапись;
- экспертиза — фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного действия.

В обязательном порядке инспектором для доказательства нарушений обязательных требований используется фотосъемка, аудио- и видеозапись доказательств в случаях:

проведения контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного мероприятия, совершении контрольных действий;

отсутствия контролируемого лица или его представителя при проведении контрольного мероприятия.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия и прикладываются к документам, оформляемым по итогам контрольного мероприятия.

Согласие контролируемого лица на использование при проведении контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи не требуется.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Материалы проведенной фотосъемки, аудио- и видеозаписи подлежат хранению органом муниципального контроля в течение 5 лет с момента окончания контрольных мероприятий в условиях, обеспечивающих их целостность и защиту от несанкционированного доступа.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в орган муниципального контроля, в следующих случаях:

- временной нетрудоспособности контролируемого лица;
- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;

избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления индивидуального предпринимателя, гражданина, являющегося контролируемым лицами, меры пресечения в виде: заключения под стражу, домашнего ареста;

при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия;

в случае введения в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» режима чрезвычайной ситуации, в зону которой входит территория Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

4.5. В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.6. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

4.7. В ходе документальной проверки допускаются следующие контрольные действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов;

экспертиза.

4.8. В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

экспертиза.

4.8.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов

Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.8.2. В ходе проведения инспекционного визита, рейдового осмотра и выездной проверки осмотр, опрос и экспертиза могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

5. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа муниципального контроля

(В редакции решения №340 от 30.04.2025г.)

5.1. Правом на обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решения, действия (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля, рассматривается главой Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

Жалоба на решения, действия (бездействия) главы Знаменского муниципального округа рассматривается главой Знаменского муниципального округа Тамбовской области.»

5.2. Жалоба подлежит рассмотрению в срок не более 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

Орган муниципального контроля имеет право запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы.

Контролируемое лицо вправе представить дополнительную информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента их получения органом муниципального контроля, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.3. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на орган муниципального контроля, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля уполномоченное лицо, рассматривавшее жалобу:

- оставляет жалобу без удовлетворения;

- отменяет решение органа муниципального контроля полностью или частично;

- отменяет решение органа муниципального контроля полностью и принимает новое решение;

- признает действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.5. Судебное обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Знаменского муниципального округа
Тамбовской области
от 22.12.2023г. №124

Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении
муниципального земельного контроля в границах Знаменского муниципального
округа Тамбовской области

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Знаменского муниципального округа Тамбовской области являются:

1. Несоответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее — ЕГРН).

2. Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия или перемещения плодородного слоя почвы.

6. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления).

7. Заращение сорной растительностью или древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», и виноградопригодных земель, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

8. Наличие на мелиорируемом и мелиорированном земельном участке из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», и виноградопригодных земель, признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного гидротехнического сооружения (утечка воды из канала или отсутствие подачи воды в канале (его части), который входит в мелиоративную систему или является отдельно расположенным гидротехническим сооружением; заболачивание земельного участка, на котором расположены мелиоративная система или отдельно расположенное гидротехническое сооружение), а также мелиоративных защитных лесных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляющей защитные лесополосы).

9. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места.

10. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

11. Поступление информации о невозможности использования в соответствии с видом разрешенного использования земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и использовавшихся без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, при наличии сведений о завершении на таких землях и (или) земельном участке в течение шести предшествующих месяцев:

проведения инженерных изысканий;

капитального или текущего ремонта линейного объекта;

строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов,

техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения;

осуществления геологического изучения недр;

возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

12. Наличие информации о фактах проведения сельскохозяйственных работ на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, примыкающих к границам водоохранных зон.

13. Наличие информации о фактах выпаса крупных сельскохозяйственных животных и организации для них летних лагерей на землях, примыкающих к границам водоохранных зон.

14. Наличие информации о строительстве хозяйственных и иных объектов в границах прибрежной защитной полосы водного объекта.