



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗНАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.04.2024

р.п.Знаменка

№ 137-р

Об утверждении Положения о Знаменском территориальном отделе территориального управления по развитию сельских территорий администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с постановлением администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области от 25.12.2023 №02 «О внесении изменений в постановление администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области от 15.11.2023 №01 «О структуре администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области и ее численном составе»:

1. Утвердить Положение о Знаменском территориальном отделе территориального управления по развитию сельских территорий администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, начальника территориального управления Ю.А.Пученкина.

Глава Знаменского муниципального
округа Тамбовской области

В.И.Елисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Знаменского муниципального округа
от 23.04.2024 № 137-р

Положение о Знаменском территориальном отделе территориального
управления по развитию сельских территорий администрации Знаменского
муниципального округа Тамбовской области

I. Общие положения

1.1. Знаменский территориальный отдел является структурным подразделением управления по развитию сельских территорий администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее - Отдел) без права юридического лица, созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории деятельности по реализации полномочий администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

1.2. Отдел создается для обеспечения управления и осуществления исполнительно-распорядительных функций в пределах административных границ населенного пункта Знаменского муниципального округа Тамбовской области: р.п.Знаменка (далее - подведомственная территория).

1.3. Местонахождение Отдела: 393400, Тамбовская область, Знаменский муниципальный округ, р.п.Знаменка, ул. Красная площадь, д.8.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Тамбовской области, Постановлениями (распоряжениями) Главы Тамбовской области, Уставом Знаменского муниципального округа Тамбовской области, решениями Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, органами местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области, с органами государственной власти и органами территориального общественного самоуправления, организациями, действующими на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области, общественными организациями и гражданами.

1.6. Отдел подотчетен непосредственно заместителю главы администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области,

может иметь круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки установленного образца.

1.7. Отдел возглавляет начальник территориального отдела (далее – начальник Отдела).

Отдел состоит из начальника территориального отдела и специалистов отдела (далее - специалисты Отдела).

1.8. Функции и полномочия специалистов Отдела определяются должностными инструкциями. Назначение и освобождение от должности сотрудников Отдела, применение к ним мер дисциплинарного воздействия и поощрения осуществляются главой Знаменского муниципального округа Тамбовской области

1.9. Структура и штатная численность Отдела определяется штатным расписанием администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, утвержденным муниципальным правовым актом администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

1.10. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета Знаменского муниципального округа Тамбовской области

II. Цели и задачи

2.1. Основными целями деятельности Отдела являются:

2.1.1 создание условий для осуществления деятельности администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области на подведомственной территории, обеспечение взаимодействия администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области и жителей, проживающих на подведомственной территории;

2.1.2 выполнение части полномочий администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, направленных на создание благоприятных условий жизнедеятельности и удовлетворение потребностей населения на подведомственной территории;

2.1.3 участие в обеспечении и контроле за реализацией основных направлений единой социально-экономической политики Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1 реализация полномочий, закрепленных за Отделом;

2.2.2 обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения.

III. Функции и полномочия Отдела

3.1. В пределах подведомственной территории Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1 Участие в осуществлении первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории.

3.1.2. Участие в осуществлении контроля за содержанием мест захоронений на подведомственной территории.

3.1.3. Участие в осуществлении контроля за благоустройством и озеленением территорий общего пользования на подведомственной территории, в соответствии с Правилами благоустройства, действующими на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

3.1.4. Участие в присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан на подведомственной территории, установление нумерации домов и установка указателей с наименованиями улиц, ведение адресного хозяйства на подведомственной территории.

3.1.5. Ведение похозяйственного учета, выдача населению справок и выписок из похозяйственных книг.

3.1.6. Участие в создании условий для мест массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения на подведомственной территории.

3.1.7. Участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории.

3.1.8. Участие в организации библиотечного обслуживания жителей на подведомственной территории.

3.1.9. Принимает заявления и документы для предоставления муниципальных услуг, выдает результаты предоставления муниципальных услуг заявителю.

3.1.10. Организация проведения и участие в собраниях и сходах граждан, участие в организации общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, создания органов территориального общественного самоуправления.

3.2. Для осуществления функций Отдел обладает следующими полномочиями:

3.2.1. Участвует в разработке и вносит предложения о внесении изменений в документы стратегического планирования Знаменского муниципального округа Тамбовской области и участвует в их реализации.

3.2.2. Оказывает содействие в организации выставок, ярмарок, семинаров и иных мероприятий, направленных на повышение информированности и деловой активности субъектов предпринимательства на подведомственной территории.

3.2.3. Участвует в разработке и вносит предложения о внесении изменений в Генеральный план Знаменского муниципального округа Тамбовской области, Правила землепользования и застройки Знаменского муниципального округа Тамбовской области, документацию по планировке территории.

3.2.4. Выявляет самовольные постройки на подведомственной территории и передает информацию о выявленных самовольных постройках в уполномоченный орган администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

3.2.5. Информировует орган администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, осуществляющий функции

управления в сфере земельных отношений, о нарушениях земельного законодательства на подведомственной территории.

3.2.6. Принимает участие в обследовании земельных участков на подведомственной территории.

3.2.7. При возникновении аварийных ситуаций обеспечивает информирование соответствующих служб.

3.2.8. Обеспечивает доведение до жителей, проживающих на подведомственной территории, и организаций информации о сроках ограничений (прекращения) оказания жилищно-коммунальной услуги и принимаемых мерах по устранению аварий.

3.2.9. Участвует в деятельности различных комиссий, созданных администрацией Знаменского муниципального округа Тамбовской области по вопросам, связанным с осуществлением функций территориального отдела.

3.2.10. Представляет в уполномоченный орган администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области заявки на отлов безнадзорных животных, обитающих на подведомственной Отделу территории.

3.2.11. Информировует уполномоченный орган о состоянии источников противопожарного водоснабжения, участвует в осуществлении контроля за проведением работ по содержанию, текущему ремонту источников противопожарного водоснабжения (искусственных водоемов).

3.2.12. Принимает меры по обеспечению беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

3.2.13. Готовит предложения о включении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности подведомственной территории в планы и программы развития Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

3.2.14. Участвует в осуществлении контроля за исполнением муниципальных контрактов на содержание и уборку кладбищ.

3.2.15. Выявляет несанкционированные свалки на подведомственной территории и передает информацию в уполномоченный орган администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

3.2.16. Организует вывоз с территории общего пользования мусора, образовавшегося в результате проведения комплексной уборки территории.

3.2.17. Участвует в осуществлении контроля за проведением земляных работ, за использованием муниципальных земель.

3.2.18. Вносит предложения при разработке Правил благоустройства территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и внесения в них изменений.

3.2.19. Предоставляет информацию справочного характера, имеющуюся в распоряжении Отдела.

3.2.20. Ведет учет личных подсобных хозяйств на подведомственной территории.

3.2.21. Участвует в организации культурно-массовых и спортивных мероприятий путем направления предложений для включения в план их

проведения, взаимодействует с организациями различных форм собственности в целях развития культурного пространства.

3.2.22. Осуществляет работу с обращениями граждан и юридических лиц в установленном законодательством порядке.

3.2.23. Содействует созданию органов территориального общественного самоуправления, взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями, осуществляющими деятельность на подведомственной территории, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.2.24. Осуществляет мониторинг общественного мнения, прогнозирует возможное обострение социальной напряженности, принимает профилактические меры по предупреждению конфликтов.

3.2.25. Оказывает содействие населению подведомственной территории в реализации права на территориальное общественное самоуправление, а также органам территориального общественного самоуправления в осуществлении их полномочий.

3.2.26. Оказывает содействие депутатам Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области, избирательным комиссиям, комиссиям референдума в проведении на подведомственной территории референдумов, выборов должностных лиц, органов государственной власти и местного самоуправления.

3.2.27. Ведет учет отработанного времени лицами, которым назначено наказание в виде обязательных работ.

3.2.28. Выполняет иные функции в соответствии с законодательством, Уставом Знаменского муниципального округа Тамбовской области, муниципальными правовыми актами Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

IV. Права для исполнения своих полномочий Отдел вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области, структурных подразделений администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, организаций, документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Отдела.

4.2. Вносить главе Знаменского муниципального округа Тамбовской области предложения по совершенствованию работы Отдела, связанной с выполнением основных функций.

4.3. Посещать муниципальные предприятия, учреждения и получать от них необходимые документы и сведения, необходимые для исполнения полномочий, возложенных на Отдел.

4.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к полномочиям Отдела.

4.5. Специалисты Отдела пользуются всеми правами, предоставленными им трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе.

4.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

V. Руководство, организация деятельности Отдела

5.1. Территориальный отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области в установленном порядке.

5.2. На должность начальника Отдела назначается лицо, имеющее: высшее образование, без предъявления требований к стажу работы.

5.3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам начальника Отдела:

5.3.1 знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

5.3.2 знание правовых основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Закона Тамбовской области от 20 марта 2007 г. № 223-З «О муниципальной службе в Тамбовской области»;

Устава Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

5.3.3. знание правовых основ прохождения муниципальной службы, основных прав и обязанностей муниципального служащего, запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;

5.3.4. навыки долговременного планирования, координирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, принятия управленческого решения, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, делегирования полномочий подчиненным, умение ставить перед подчиненными достижимые задачи, разработки проектов правовых актов, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

5.3.5. знание основ делопроизводства и документооборота;

5.3.6. знание и навыки в области информационно-коммуникационных технологий;

5.3.7. знание правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, установленных в администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

5.4. Должность начальника Отдела управления включена в Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области к группе ведущих должностей.

5.5. Начальник Отдела подчиняется непосредственно заместителю главы администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, начальнику территориального управления, организует работу Отдела в соответствии с настоящим Положением.

VI. Ответственность

6.1. Начальник Отдела или лицо, временно исполняющее его обязанности, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.2. Специалисты Отдела несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.3. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.4. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений граждан и организаций.

VII. Взаимоотношения и связи

Отдел в своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области, специалистами иных органов местного самоуправления Знаменского муниципального округа Тамбовской области, органов государственной власти Тамбовской области, муниципальными учреждениями и предприятиями, иными органами и организациями, физическими лицами в рамках своей компетенции.

VIII. Контроль, проверка деятельности

Контроль и проверку деятельности Отдела осуществляют глава Знаменского муниципального округа Тамбовской области, уполномоченные органы в установленном порядке в пределах их компетенции.