



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗНАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2025

р.п. Знаменка

№ 139

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области о бюджете Знаменского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период администрация округа постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии для рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии обществу с

ограниченной ответственностью «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности (далее – Комиссия) согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о порядке работы комиссии для рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности согласно приложению № 3.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Знаменский муниципальный округ Тамбовской области - газете «Информационный вестник Знаменского муниципального округа Тамбовской области» и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа в сети «Интернет» r52.tmbreg.ru.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника территориального управления по развитию сельских территорий Ю.А. Пученкина.

Врио главы Знаменского
муниципального округа

Т.К. Ермолаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации округа
от 02.2025 №

Порядок

предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженностью и на возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области о бюджете Знаменского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период, и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник» (далее – Получатель субсидии), порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидии.

Субсидия, указанная в настоящем Порядке, предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Знаменского муниципального округа Тамбовской области, утвержденного решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и на плановый период.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности Получателем субсидии.

Предоставляемая субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована в иных целях, не предусмотренных положениями настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Знаменского муниципального округа Тамбовской области, предоставляющим субсидию, является Администрация Знаменского муниципального округа Тамбовской области (далее – ГРБС).

1.4. Субсидия предоставляется Получателю субсидии, осуществляющему услуги водоснабжения на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области, в соответствии с решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области о бюджете Знаменского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и плановый период, с указанием цели в рамках муниципальной программы Знаменского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры», утвержденной постановлением администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области от 16.01.2024 № 69.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании),

акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Знаменского муниципального округа на возмещение одних и тех же затрат на основании иных муниципальных правовых актов Знаменского муниципального округа на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.1.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.6. Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.7. Получатель субсидии должен оказывать услуги в сфере централизованного водоснабжения на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

2.2. Получатель субсидии, определенный решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области, предоставляет ГРБС следующие документы:

2.2.1. заявление на предоставление субсидии (приложение №1 к настоящему Порядку);

2.2.2. копии документов, подтверждающие полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявление, заверенные в установленном порядке;

2.2.3. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);

2.2.4. копии договоров на поставку топливно-энергетических ресурсов, актов сверки взаимных расчетов, подписанных с поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

2.2.5. заверенная копия документа, подтверждающий факт закрепления за юридическим лицом муниципального имущества;

2.2.6. копию уведомления поставщика электроэнергии об отключении и (или) приостановлении поставки электроэнергии на источники водоснабжения;

2.2.7. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя субсидии, а также содержащая сведения о том, что Получатель субсидии не находится в процессе ликвидации, что в отношении Получателя субсидии не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

2.2.8. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.9. расчет субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов Получателю субсидии, оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копии документов, должны быть заверены руководителем организации - Получателем субсидии.

2.3. Запрет на приобретение получателями субсидии – юридическими лицами за счет полученных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка.

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащихся в заявлении, а также за своевременность их предоставления несет Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В течении 10 рабочих дней с даты подачи заявления, Комиссия для рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии Получателю субсидии на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности (далее – Комиссия) ГРБС рассматривает предоставленные документы Получателем субсидии на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. По результатам рассмотрения Комиссия в течении 1 рабочего дня со дня окончания рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии которое оформляется протоколом Комиссии.

2.7. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии с решением Совета депутатов Знаменского муниципального округа Тамбовской области о бюджете Знаменского муниципального округа Тамбовской области на текущий финансовый год и на плановый период.

2.9. Субсидия возвращается в полном объеме на лицевой счет ГРБС в следующих случаях:

- банкротства, реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;
- нарушения Получателем субсидии порядка, целей, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии.

2.10. Условия и порядок заключения между ГРБС и Получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии.

Отдел жилищно - коммунального хозяйства и дорожной деятельности администрации Знаменского муниципального округа готовит проект Соглашения о предоставлении субсидии между ГРБС и Получателем субсидии

в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Знаменского муниципального округа Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг» (далее – Соглашение) и согласовывает его с отделом экономики и труда, сферы услуг, защиты прав потребителей администрации Знаменского муниципального округа, а также с финансовым управлением администрации Знаменского муниципального округа.

При отсутствии замечаний, ГРБС заключает с Получателем субсидии Соглашение на предоставление субсидии.

2.11. Сроки перечисления субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Соглашения на расчетный счет Получателю субсидии, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.12. Бюджетные средства, выделенные в соответствии с настоящим Порядком, должны быть направлены на следующие расходы:

- финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности (оплата труда, задолженность за потребленные энергетические ресурсы, уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, ГСМ и задолженность за материалы необходимые для ремонта и содержания систем холодного водоснабжения), образовавшейся в результате осуществления деятельности по оказанию услуг централизованного водоснабжения на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

2.13. Остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовым году, подлежит возврату в доход бюджета Знаменского муниципального округа Тамбовской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных Соглашением.

2.14. Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии выражается в снижении кредиторской задолженности Получателем субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязан предоставить ГРБС в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения субсидии отчет об использовании субсидии по форме, предусмотренной в Соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии осуществляется администрацией Знаменского муниципального округа (далее - администрация) и органом муниципального финансового контроля Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

4.2. При выявлении администрацией и органом муниципального финансового контроля Знаменского муниципального округа Тамбовской области информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии настоящего Порядка, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии недостоверных сведений, непредставление или представление с нарушением срока Получателем субсидии установленной Соглашением отчетности, нарушение Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных администрацией и органом муниципального финансового контроля Знаменского муниципального округа Тамбовской области, Получателю субсидии направляется требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Знаменского муниципального округа Тамбовской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3. Получатель субсидии в случае получения от администрации требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Знаменского муниципального округа Тамбовской области обязан в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести возврат субсидии в бюджет Знаменского муниципального округа Тамбовской области. При невозврате субсидии в указанный срок администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Знаменского муниципального округа Тамбовской области в судебном порядке.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности Получателя в указанной субсидии, путем перечисления Получателем указанных средств в бюджет Знаменского

муниципального округа Тамбовской области.

4.5. Получатель субсидии несёт ответственность за её целевое использование, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации округа
от 02.2025 №

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области, утвержденным постановлением администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области от _____ 20__ г. № ____, прошу рассмотреть

вопрос о выделении
субсидии _____
(получатель субсидии)

за счет средств бюджета муниципального округа в сумме _____

_____ (сумма цифрами и прописью)
рублей на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и возмещение недополученных доходов обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник», оказывающему коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

Удостоверяю, что прилагаемые документы полностью соответствуют требованиям Порядка.

Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных мною данных.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2 вышеуказанного Порядка:

1.

2.

и т.д.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП

РАСЧЕТ СУБСИИ

на финансовое обеспечение части затрат (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности и на возмещение недополученных доходов _____

(наименование организации),

оказывающей коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области

_____ (наименование предприятия, ИНН, юридический адрес (для юридического лица),

адрес места регистрации (для индивидуальных предпринимателей)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение
1.	Размер задолженности по приобретению энергетических ресурсов, связанных с выполнением работ, оказанием услуг, для обеспечения надежного и бесперебойного водоснабжения населения	руб.	
2.		руб.	
3.		руб.	
Всего расходов		руб.	
Запрашиваемый объем субсидии		руб.	

Приложение: Акт сверки задолженности между ресурсоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации округа
от 02.2025 №

Состав комиссии для рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности

Пученкин Юрий Александрович	заместитель главы администрации муниципального округа, начальник территориального управления по развитию сельских территорий, председатель Комиссии;
Пученкин Владимир Викторович	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности администрации муниципального округа, заместитель председателя Комиссии;
Цапик Валентина Александровна	консультант отдела по закупкам администрации муниципального округа, секретарь Комиссии;
Члены комиссии:	
Горбачева Наталия Юрьевна	заместитель начальника финансового управления, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления администрации муниципального округа;
Канаева Евгения Александровна	начальник отдела экономики и труда, сферы услуг, защиты прав потребителей администрации муниципального округа;
Тихонова Нина Яковлевна	главный аналитик администрации муниципального округа;
Хворов Александр Николаевич	и.о. начальника юридического отдела администрации муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации округа
от 02.2025 №

Положение

о порядке работы комиссии для рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается для рассмотрения и принятия решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии ООО «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности.

1.2. В состав Комиссии входят представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа Знаменского муниципального округа Тамбовской области.

1.3. Персональный состав Комиссии состоит в количестве не менее 5 человек, который утверждается постановлением Знаменского администрации муниципального округа Тамбовской области.

1.4. Организация работы и подготовка документов к рассмотрению Комиссии возглавляется председателем Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии, его заместителем, в случае отсутствия секретаря Комиссии, его обязанности возлагаются решением председателя Комиссии на одного из членов комиссии, с привлечением работников структурных подразделений администрации Знаменского муниципального округа.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормами гражданского и бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Знаменского муниципального округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. рассмотрение, предоставленных документов Получателем субсидии на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.1.2. принятие решения о предоставлении (или отказ в предоставлении) субсидии ООО «Коммунальник» на возмещение недополученных доходов за коммунальные услуги по водоснабжению на территории Знаменского муниципального округа Тамбовской области и на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности.

3. Функции Комиссии, порядок рассмотрения заявления на предоставление субсидии

3.1. Для выполнения своих задач Комиссия осуществляет свои функции:

3.2. Секретарь Комиссии обеспечивает прием и подготовку материалов к заседанию Комиссии, направляет за 3 рабочих дня до даты заседания комиссии материалы для ознакомления членам Комиссии в электронном или печатном виде.

3.3. Члены Комиссии:

3.3.1. изучают представленные материалы;

3.3.2. рассматривают документы, расчеты и отчеты, представленные Получателем субсидии;

3.3.3. осуществляют проверку и обоснованность представленных документов и расчетов.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. изучает представленные материалы;

3.4.2. руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания;

3.4.3. распределяет обязанности между членами Комиссии;

3.4.4. утверждает повестку дня заседания Комиссии;

3.4.5. определяет дату и время заседания Комиссии;

3.4.6. организует контроль исполнения решений Комиссии.

3.5. Комиссия имеет право пригласить представителя Получателя субсидии, обратившихся за получением субсидий, для разъяснения в отношении представленных им документов и информации.

3.6. Пакет документов признается надлежащим, если он соответствует требованиям, указанным в 2.2 настоящего Порядка.

3.7. Заявление отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявления, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка.

3.8. Срок, в течение которого Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии составляет в течении не более 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов членов состава Комиссии. Решения

Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.1.1. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.1.2. Члены состава Комиссии выносят предложения о необходимости представления (отказа в представлении) субсидии.

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания всеми членами Комиссии, участвующими в заседании.

4.3. Ответственное лицо администрации Знаменского муниципального округа Тамбовской области за предоставление информации о субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг, предоставляемых за счет средств регионального или местного бюджетов, размещает информацию в системе «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».